



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า โทร. 115

ที่ อต ๐๐๓๒.๓๐๔/๒๐๓

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในข้อกำหนดการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ตามแบบสำรวจใช้ หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment) และแสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่พร้อม Print Screen จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐาน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบประการใดจะได้อบรมให้งานสารสนเทศ ดำเนินการต่อไป

ทศพล

(นายทศพล สุรวิชัย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ อนุมัติให้นำขึ้นบนเว็บไซต์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า โทร. 115

ที่ อต ๐๐๓๒.๓๐๔/๒๐๔

วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในข้อกำหนดการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ตามแบบสำรวจใช้ หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment) และแสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่พร้อม Print Screen จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐาน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.1) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบประการใดจะได้มอบให้งานสารสนเทศ ดำเนินการต่อไป

ทศพล

(นายทศพล สุรวิชัย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ อนุมัติให้นำขึ้นบนเว็บไซต์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า โทร. 115

ที่ อต ๐๐๓๒.๓๐๔/๒๐๕

วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.1) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในข้อกำหนดการดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ตามแบบสำรวจใช้ หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence – Based Integrity and Transparency Assessment) และแสดงหลักฐานช่องทางที่เผยแพร่พร้อม Print Screen จากเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อเป็นหลักฐาน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลฟากท่า ได้จัดทำรายงานสรุปผลการจัดหาพัสดุ (แบบ สขร.๑) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ หน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบประการใดจะได้มอบให้งานสารสนเทศ ดำเนินการต่อไป

ทศพล

(นายทศพล สุรวิชัย)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ทราบ อนุมัติให้นำขึ้นบนเว็บไซต์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฟากท่า