



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพากท่า โทร. ๑๑๕

ที่ อต ๐๐๓๒.๓๐๔/๔๓๑

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : การเรียไรและการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(รอบ๑๒เดือน) และ เผยแพร่บนเว็บไซต์
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพากท่า

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : การเรียไรและการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด นั้น

ในการนี้ หน่วยงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลพากท่า มีการดำเนินการ และจัดทำรายงานรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : การเรียไรและการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(รอบ๑๒เดือน) และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลพากท่า เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดถือปฏิบัติ และเพื่อให้สาธารณชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาโปรดเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบประการใดโปรดลงนามต่อไปด้วย

(นางสาวณัฐพร พึ่งสมุทร)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ทราบ

(นางสาวพรสวรรค์ มีชิน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพากท่า



โรงพยาบาลพญา
เลขรับ 2964
วันที่ 10 ส.ค. 2565
เวลา 13.47

ที่ อต ๐๐๓๓.๐๐๑/ ๖๑๗๖๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์
อำเภอลับแล อต ๕๓๑๓๐

๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอให้รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโร
และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน)
ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS)

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓/ ๖ ๓๑๕๒
ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งกำหนด
ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการ
พลเรือน : กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน) ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) เพื่อรวบรวมรายงานฯ
นำเสนอคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ นั้น

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์ จึงขอความร่วมมือมายังหน่วยงานในสังกัดทุกแห่ง
ดำเนินการ รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียโรและ
กรณีการให้ หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน)
ผ่านระบบ MSRS ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้สามารถเข้ารายงานผ่านระบบฯ ได้ที่ลิงก์ย่อ หรือ
รหัสคิวอาร์ (QR CODE) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมชาย ทองกระสัน)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โทร. ๐ ๕๕๔๑ ๑๔๓๙ ต่อ ๑๐๕

โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๑๘๔๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban-utt@moph.go.th

ชื่อผู้ประสานงาน : นายสมบัติ ทั้งรอด ๐๘ ๔๓๔๐ ๖๙๗๑



ที่ สธ ๐๒๑๗/๘ กว ๒๖

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๖๗๙

ม ๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

๒๖ ก.ค. ๒๕๖๕

15-43

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน) ผ่านระบบ MSRS

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒

ตามที่ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒ (๔) กำหนดให้ข้าราชการพลเรือนคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เสียสละ มีจิตสาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่ประกอบกิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของตน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ก.พ. ได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตนของข้าราชการพลเรือนตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน โดยแนวทางการปฏิบัติตนฯ ข้อ ๑. การปฏิบัติที่ควรกระทำ ข้อย่อยที่ ๘, ๙, ๑๓, ๑๔ และ ๒๑ กำหนดให้ข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสตรวจสอบได้ ถูกต้องชอบธรรม ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล และสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ขอให้ท่านรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อรวบรวมรายงานฯ นำเสนอคณะกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ และจัดส่งสำนักงาน ก.พ. ต่อไป ทั้งนี้ สามารถเข้ารายงานผ่านระบบฯ ได้ที่ลิงก์ย่อ <https://moph.cc/qmE1xjNyT> หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

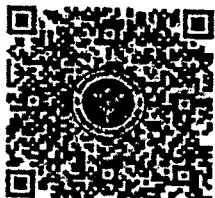
ณ.ส.ช.

(นายรุ่งเรือง กิจผาติ)

หัวหน้าที่ปรึกษาระดับกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงสาธารณสุข



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๓๐

โทรสาร ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๓๐



ระบบเขียนหนังสือราชการ Online สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

เลขที่ลงรับ สสจ. 8838

เลขที่ลงรับกลุ่มงาน

เลขที่หนังสือ สจ 0217/ว 3152

ลงวันที่ 30 มิ.ย. 2565

เรื่อง รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน .
กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) ผ่านระบบ MSRS
จาก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถึง อาคารสถานที่

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (ศปท.)
แจ้งกำหนดการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน :
กรณีการเรียโรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (รอบ 12 เดือน) ผ่านระบบ MSRS ภายในวันที่ 31
สิงหาคม 2565 รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้
- เห็นควรมอบหมายกลุ่มงานบริหารทั่วไป ดำเนินการรายงานฯ ภายในกำหนดเวลาต่อไป
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสมบัติ ทังรอด)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้ากลุ่มงาน
เพื่อโปรดทราบ

(นายสมรัก อนันต์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

ข้อสั่งการผู้บริหาร

ทราบ

มอบหมายกลุ่มงานบริหารทั่วไป ดำเนินการรายงานฯ ภายในกำหนดเวลา

(นายรณภพ เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติราชการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดอุดรธานี

หน้าหลัก

หน่วยงาน **โรงพยาบาลพาทย์**

การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - แก้ไข

๑.๑ การดำเนินการของหน่วยงาน ๑.๒ วัตถุประสงค์ในการดำเนินการของหน่วยงาน ๑.๓ ชื่อคณะกรรมการจริยธรรมของหน่วยงาน ๑.๔ แนวทางแก้ไข

ภาพยกร หน่วยงานในการยกร หน่วยงานดำเนินการของมูลนิธิสถาบันการแพทย์สยามสมเด็จฯ

แบบฟอร์ม

การรับรองจริยธรรมโรงพยาบาล หน่วยงานในการรับรองจริยธรรมโรงพยาบาล

แบบฟอร์ม

ผู้ปกครอง นายสุชาติ โสธร

เบอร์โทรศัพท์ 0813319698

ผู้ตรวจสอบ

หน้าหลัก

หน่วยงาน **โรงพยาบาลพาทย์**

การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - แก้ไข

๑.๑ การดำเนินการของหน่วยงาน ๑.๒ วัตถุประสงค์ในการดำเนินการของหน่วยงาน ๑.๓ ชื่อคณะกรรมการจริยธรรมของหน่วยงาน ๑.๔ แนวทางแก้ไข

ภาพยกร การจากคุณความดีไปยังกลุ่มชุมชนที่มีปัญหา

แบบฟอร์ม

การรับรองจริยธรรมโรงพยาบาล การทำใบคำขอ สว.ไม่ชอบและฟ้องคดี

แบบฟอร์ม

stopcorruption.moph.go.th/app/gift/index.php/admin/index/operation/Nw==MTExMjE3/1

MOPH Solicit Report System : MSRS

หน้าหลัก

หน่วยงาน โรงพยาบาลท่ากท่า

การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - แก้ไข

๓.๓ การดำเนินการของหน่วยงาน ๓.๓ วิธีการปฏิบัติงานสำหรับการขอประเมิน ๓.๓ ข้อสังเกตและแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องของหน่วยงาน ๓.๔ แนวทางแก้ไข

การแก้ไข	ผู้บริหารได้ร่วมทำคู่มือที่วางตัวให้เป็นไปในขอบขององค์กรเพื่อป้องกัน
แบบฝึกหัด	มีดังนี้ <input type="button" value="เพิ่มไฟล์"/>
การวิเคราะห์ข้อบกพร่องในหน่วยงาน	ผู้บริหารได้ร่วมทำคู่มือที่วางตัวให้เป็นไปในขอบขององค์กรเพื่อป้องกัน
แบบฝึกหัด	มีดังนี้ <input type="button" value="เพิ่มไฟล์"/>

www.stopcorruption.moph.go.th/app/gift/index.php/admin/index/document/

stopcorruption.moph.go.th/app/gift/index.php/admin/index/operation/Nw==MTExMjE3/1

MOPH Solicit Report System : MSRS

หน้าหลัก

หน่วยงาน โรงพยาบาลท่ากท่า

การดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน - แก้ไข

๓.๓ การดำเนินการของหน่วยงาน ๓.๓ วิธีการปฏิบัติงานสำหรับการขอประเมิน ๓.๓ ข้อสังเกตและแนวทางแก้ไขข้อบกพร่องของหน่วยงาน ๓.๔ แนวทางแก้ไข

การแก้ไข	ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องได้ร่วมกันวางตัวให้เป็นไปในขอบขององค์กรเพื่อป้องกัน
แบบฝึกหัด	มีดังนี้ <input type="button" value="เพิ่มไฟล์"/>
การวิเคราะห์ข้อบกพร่องในหน่วยงาน	ผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องได้ร่วมกันวางตัวให้เป็นไปในขอบขององค์กรเพื่อป้องกัน
แบบฝึกหัด	มีดังนี้ <input type="button" value="เพิ่มไฟล์"/>

- จำนวนรายได้ เริ่มก่อกำเนิด ของทรัพย์สิน ฯลฯ	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- อื่นๆ (รวม)	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
รวม	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- ก่อสร้างอาคาร	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- ซ่อมแซมอาคาร	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- ซื้อครุภัณฑ์ - อุปกรณ์ทางการแพทย์	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- อื่นๆ (รวม)	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
รวม	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]

๒) การเชื่อมโยงเพื่อสาธารณประโยชน์

(1) ทอดผ้าป่า	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
(2) ทอดกฐิน	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
(3) จำนวนรายการกิจกรรมเพื่อ การกุศล	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- กอสรุฟ	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]
- นวดย	[0]	[0]	[0]	- เลือกร --	∨	[0]

- เดิม - รัง									
- รังมาราธอน									
- ฟุตบอล									
- คอมพิวเตอร์									
- ได้ชีวิตโค-กระบือ									
- จ่ายรายได้ เริ่มกสัด กระเป๋า ของที่ระลึก ฯลฯ									
- อื่นๆ (ระบุ)									
รวม									
(4) รับบริจาคทรัพย์สินเพื่อ									
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ									
- ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา									
- ช่วยเหลือกลุ่มผู้ด้อยโอกาส									
- อื่นๆ (ระบุ)									
รวม									

๓) การอื่น ๆ

(1)	10	10	10	10	10	10
(2)	10	10	10	10	10	10
(3)	10	10	10	10	10	10
รวม	10	10	10	10	10	10

สโมสรฟุตบอล : [บางสภาพ โสภน]
 เบอร์โทรศัพท์ : 0815339698

ผู้ตรวจสอบ :

กรณีหน่วยงานดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
 ขอขอมูลการดำเนินการโดยระบุจำนวนครั้งตามการดำเนินการ

หน่วยงาน โรงพยาบาลพาท้าว

ประเภทการเข้าร่วม	การดำเนินการ (ครั้ง)			รวมจำนวน (ครั้ง)
	ขออนุญาตจาก กคร.	ไม่ได้รับอนุญาตจาก กคร.	ได้รับยกเว้นตามกฎหมาย	
1) การเข้าร่วมเพื่อประโยชน์ของหน่วยงาน				
(1) ทอดผ้าป่า	[0]	[0]	✓	[0]
(2) ทอดกรีน	[0]	[0]	✓	[0]
(3) จำหน่ายบัตรกิจกรรมเพื่อการกุศล	[0]	[0]	✓	[0]
- กอล์ฟ	[0]	[0]	✓	[0]
- มวย	[0]	[0]	✓	[0]
- เดิน - รุ่ง	[0]	[0]	✓	[0]
- รังมารathon	[0]	[0]	✓	[0]
- ฟุตบอล	[0]	[0]	✓	[0]
- คอนเสิร์ต	[0]	[0]	✓	[0]
- ได้ชีวิตโค-กระบือ	[0]	[0]	✓	[0]

- จำนวนเฉลี่ย เชิงสถิติ กระเป๋า ของที่ระลึก ฯลฯ	0	0	0	0	0	0	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	0	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0	0	0	0
(4) งบประมาณทรัพย์สินเพื่อ	0	0	0	0	0	0	0
- ช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ	0	0	0	0	0	0	0
- ทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา	0	0	0	0	0	0	0
- ช่วยเหลือกลุ่มผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	0	0	0	0
- อื่นๆ (ระบุ)	0	0	0	0	0	0	0
รวม	0	0	0	0	0	0	0
๒) การให้ความร่วมมือกับบุคคล กลุ่มบุคคล ชุมชน สมาคม ฯ							
(1) ทอดผ้าป่า	0	0	0	0	0	0	0
(2) ทอดกรฐิน	0	0	0	0	0	0	0
(3) จำนวนบัตรกิจกรรมเพื่อ การกุศล	0	0	0	0	0	0	0
- กอล์ฟ	0	0	0	0	0	0	0
- นวย	0	0	0	0	0	0	0

- เดิม - รุ่ง	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- รุ่งมาราธอน	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- ฟุตบอล	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- คอมพิวเตอร์	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- ไม้ขีดโค-กระบือ	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- จากนายเสือ เข้มกล้า กระบือ ของทีเร็กซ์ ฯลฯ	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- อื่นๆ (ระบุ) _____	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
รวม	[0]	[0]	[0]	[0]		[0]
(4) รับผิดชอบทรัพย์สินเพื่อ	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- ก่อสร้างอาคาร	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- ซ่อมแซมอาคาร	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- ซื้อมอเตอร์ - อุปกรณ์ทางการแพทย์	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
- อื่นๆ (ระบุ) _____	[0]	[0]	[0]	- เลือก -	✓	[0]
รวม	[0]	[0]	[0]	[0]		[0]
๓) กรณีอื่นๆ						

(1)	[0]	[0]	[0]	--เลือก--	>	[0]
(2)	[0]	[0]	[0]	--เลือก--	>	[0]
(3)	[0]	[0]	[0]	--เลือก--	>	[0]
รวม	[0]	[0]	[0]	[0]		[0]
ผู้บันทึก: เบอร์โทรศัพท์:	นางสุภาณี ไสยัน 081539698		ผู้ตรวจสอบ:			

กรุณากรอกจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลฟากท่า

ของชำร่วยหรือประโยชน์อื่นใดที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	0
1.1 ภาครัฐ	0
1.2 ภาคเอกชน	0
1.2 ประชาชน	0
1.4 อื่น ๆ	0
รวม	0

การรายงานรายละเอียดของของขวัญที่ได้รับจากข้อ ๑ ได้รับจาก ดำเนินการดังนี้

รับในนาม	
- หน่วยงาน	0
- รายบุคคล	0
โอกาสในการรับ	<p>แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรายบุคคล **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip > > ตรวจสอบข้อมูล < < (http://www.stopcorruption.moph.go.th/app/gif/upload/files/)</p>

- เทศกาลต่าง ๆ (เช่น ปีใหม่ สงกรานต์)	[0 - -]
- โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ/บั้นปลาย)	[0 - -]
- อื่นๆ โปรดระบุ [- - - -]	[0 - -]
การดำเนินการ	
- วัตถุประสงค์เป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	[0 - - - -]
- ส่งคืนแก่ผู้ให้	[0 - - - -]
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	[0 - -]
- อื่นๆ โปรดระบุ [- - - -]	[0 - - - -]
ผู้บันทึก : [นางสุภาณี ไสกัน]	ผู้ตรวจสอบ : []
เบอร์โทรศัพท์ : [0815339698]	

กรุณารวบรวมจำนวนครั้งที่ได้รับ

หน่วยงาน โรงพยาบาลพาท้าว

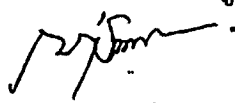

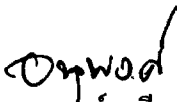
ของขวัญหรือประโยชน์ที่ได้รับมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท	จำนวนครั้งที่ได้รับ (ครั้ง)
1. ได้รับจาก	<input type="text" value="0"/>
1.1 ภาครัฐ	<input type="text" value="0"/>
1.2 ภาคเอกชน	<input type="text" value="0"/>
1.2 ประชาชน	<input type="text" value="0"/>
1.4 อื่น ๆ	<input type="text" value="0"/>
รวม	<input type="text" value="0"/>

กรุณาระบุรายละเอียดของขวัญที่ได้รับจากข้อ ๑ ได้รับจาก ตำแหน่งการดังนี้

รับในนาม	
- หน่วยงาน	<input type="text" value="0"/>
- ส่วนบุคคล	<input type="text" value="0"/>
โอกาสในการรับ	<p>แบบหลักฐาน กรณี รับในนามรวมบุคคล **เอกสารแนบขนาดไม่เกิน 2MB นามสกุล pdf / jpg / png / zip > > ตรวจสอบข้อมูล < < (http://www.stopcorruption.moph.go.th/app/gift/upload/files)</p>

- เทศกาลต่าง ๆ (เช่น ปีใหม่ สงกรานต์)	0
- โอกาสสำคัญ (เช่น เกษียณอายุ/ยินดี/ขอมงคล)	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0
การดำเนินการ	
- ให้ยึดถือเป็นประโยชน์ส่วนบุคคล	0
- ส่งคืนแก่ผู้ให้	0
- ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	0
- อื่นๆ โปรดระบุ	0
ผู้บันทึก : นางสุภาณี ไส่กัน เบอร์โทรศัพท์ต่อ : 0815339698	ผู้ตรวจสอบ : _____

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง	
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลฟากท่า สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุดรดิตถ์
วัน/เดือน/ปี	๙ กันยายน ๒๕๖๕
หัวข้อ	รายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
รายละเอียดข้อมูล	รายงานการเรียโรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และมีการขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
Linkภายนอก:	https://fakthahospital.com/news/newss/๖๑๖-๒๐๒๒-๐๓-๑๐-๐๗-๕๐-๔๓
หมายเหตุ:
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
	
(นางสาวณัฐพร พุ่งสมุทร)	(นายจรัส สีกา)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕	วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
	
(นายอนุพงศ์ เพียงตา)	
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๕	